



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด
ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2566

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด ได้พิจารณาเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกให้เหมาะสมกับสภาวะการเงินในปัจจุบัน และเพื่อให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาด้านการเงินให้แก่สมาชิกได้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 11 ข้อ 81 (5) และ ข้อ 113 (4) โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 43 ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 จึงแก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัดว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2566 ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2566”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2566 และบรรดาประกาศมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ระเบียบอื่นที่มีอยู่ก่อนวันใช้ระเบียบนี้ ซึ่งมีข้อกำหนดขัดแย้งกับระเบียบนี้ทั้งสิ้น และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกตามความในหมวด 5 ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด

“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า สมาชิกตามความในหมวด 6 ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด

“เงินได้รายเดือน” หมายความว่า เงินเดือน ค่าจ้าง รวมถึงเงินประจำตำแหน่ง เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสุดหรือใกล้ถึงขั้นสุดของอันดับหรือตำแหน่ง (ถ้ามี) รวมถึงเงินได้ประจำทุกเดือนซึ่งสมาชิกได้รับจากต้นสังกัด และเงินบำนาญรายเดือนตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญ บำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการ

“หลักทรัพย์” หมายถึง เงินฝากซึ่งเปิดบัญชีไว้กับสหกรณ์ และหรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินเป็นโฉนดที่ดินซึ่งปลอดจำนอง และหรือสิ่งปลูกสร้างซึ่งได้ประกันไว้แล้ว และหรือพันธบัตรรัฐบาล ตราสารหนี้ ตราสารการเงิน อสังหาริมทรัพย์อื่นที่สหกรณ์เห็นสมควร

“ทุนเรือนหุ้น” หมายถึง เงินค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งชำระแล้วในสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด

“การชำระหนี้” หมายถึง หนี้ที่ต้องชำระทั้งที่เป็นต้นเงินและดอกเบี้ย ซึ่งสหกรณ์กำหนดให้ชำระเป็นรายงวดหรือครั้งเดียวทั้งหมด รวมทั้งค่าสินไหมทดแทนตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ ทั้งที่กำหนดโดยสัญญาหรือตามคำพิพากษา แล้วแต่กรณี

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 5. ในระเบียบนี้สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท ดังต่อไปนี้

- (1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
- (2) เงินกู้สามัญ
- (3) เงินกู้พิเศษ

ข้อ 6. การให้เงินกู้แก่สมาชิก

- (1) สหกรณ์จะให้เงินกู้เฉพาะแก่สมาชิกเท่านั้น
- (2) สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดไว้ โดยการให้เงินกู้ทุกประเภทนั้น ผู้กู้ต้องทำหนังสือกู้และสมาชิกผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ต้องทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดไว้
- (3) การให้เงินกู้สามัญนั้นให้ได้เฉพาะกรณี เพื่อการอันจำเป็น หรือ มีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่จะให้กู้เพื่อการสุรุ่ยสุร่ายหรือเพื่อการเก็งกำไรไม่ได้
- (4) ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบและในข้อบังคับของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้นตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 71. เพื่อมอบอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้แก่สมาชิกก็ได้
- (5) สมาชิกจะค้ำประกันเงินกู้ของคู่สมรสของตนเองไม่ได้ และสมาชิกที่เป็นสามีภรรยาจะค้ำประกันเงินกู้ของผู้ใดคนหนึ่งไม่ได้
- (6) สมาชิกผู้ขอกู้เงินต้องทำหนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ เงินบำเหน็จรายเดือน เงินบำเหน็จตกทอด หรือเงินอื่นใดที่หน่วยงานต้นสังกัดพึงจ่ายให้แก่สมาชิก ชำระหนี้เงินกู้ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งในแต่ละเดือน ยกเว้นสมาชิกที่เกษียณอายุและไม่มีเงินบำนาญ
- (7) เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดตายหรือออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีเหตุที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรว่าไม่สมควรที่จะเป็นผู้ค้ำประกันต่อไปผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิมให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการเงินกู้กำหนด
- (8) ภายหลังการทำหนังสือค้ำประกันแล้ว ถ้าสมาชิกผู้ค้ำประกันได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ผู้กู้จะต้องจัดให้มีสมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรเป็นผู้ค้ำประกันแทนภายในเวลาที่กำหนด
- (9) หลักประกันที่ใช้จะต้องเป็นหลักประกันปลอดจำนองและไม่ได้ใช้ค้ำประกันสัญญาเงินกู้ใด
- (10) หลักประกันเงินกู้สหกรณ์อาจกำหนดให้ผู้กู้ใช้หลักประกันเงินกู้ได้อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายชนิดรวมกันก็ได้

(11) สมาชิกที่กู้เงินทุกประเภทที่ใช้บุคคลค้ำประกันต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ดังนี้

- สมาชิกที่ประสงค์ขอกู้เงินไม่เกิน 200,000 บาท ต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์ไม่น้อยกว่า 1,000 บาท
- สมาชิกที่ประสงค์ขอกู้เงินเกิน 200,000 บาท ต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์ในอัตราร้อยละ 0.5 ของจำนวนเงินกู้
- สมาชิกที่ประสงค์ขอกู้เงินเกิน 1,000,000 บาท ต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์ในอัตราร้อยละ 0.6 ของจำนวนเงินกู้
- สมาชิกผู้กู้ประเภทลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในตำแหน่งวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรีที่ทำสัญญาเงินกู้โดยใช้บุคคลค้ำประกันต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์จะต้องฝากรายเดือนขั้นต่ำ 300 บาท

(12) สมาชิกที่กู้เงินทุกประเภทที่ใช้บุคคลค้ำประกันต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 17 ของวงเงินกู้ ยกเว้นเงินกู้ประเภทที่ใช้ทุนเรือนหุ้นในการกำหนดวงเงินกู้

(13) ในการกู้เงินทุกประเภทผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 12 ของเงินได้รายเดือน และผู้ค้ำประกันต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 12 ของเงินได้รายเดือน

(14) ในการกู้เงินทุกประเภทผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือนสมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป และสามารถค้ำประกันเงินกู้ทุกประเภทได้ไม่เกินคนละ 5 สัญญา และเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์โควิด 19 จำนวน 1 สัญญา และเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ จำนวน 1 สัญญา

สมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรีสามารถค้ำประกันเงินกู้ประเภทสามัญบุคคลค้ำประกันได้ไม่เกินคนละ 2 สัญญาและเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์โควิด 19 จำนวน 2 สัญญา และเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ จำนวน 2 สัญญา

(15) อสังหาริมทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นประกันต้องเป็นโฉนดอยู่ในพื้นที่จังหวัดตรัง สำหรับพื้นที่ต่างจังหวัด ได้แก่ สงขลา, พัทลุง, สตูล, กระบี่, ภูเก็ต, พังงา, นครศรีธรรมราช, สุราษฎร์ธานี, กรุงเทพมหานคร, สมุทรปราการ, นนทบุรี และปทุมธานี สามารถนำมาจำนองเป็นประกันได้ โดยต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อ หรือ เพื่อสร้างบ้าน เท่านั้น

- ค่าใช้จ่ายในการประเมินอสังหาริมทรัพย์ผู้กู้จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งบริษัทเอกชนและกรรมการเป็นผู้ประเมินตามที่สหกรณ์กำหนด

- อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นหลักประกัน ผู้กู้จะต้องทำประกันวินาศภัยกับบริษัทตามที่สหกรณ์กำหนดทุนประกันเท่ากับจำนวนเงินกู้โดยสหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์

- ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจดจำนอง ให้ผู้กู้เป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

(16) หลักทรัพย์ ที่นำมาจำนองเป็นประกัน ต้องดำเนินการประเมินราคามูลค่าหลักทรัพย์ ณ ปัจจุบัน เว้นแต่หลักทรัพย์ที่นำมาจำนองกับสหกรณ์ไว้แล้ว และได้ประเมินราคาหลักทรัพย์ไว้แล้วไม่เกิน 5 ปี ไม่ต้องประเมินราคาหลักทรัพย์ใหม่

หากไถ่ถอนจากสถาบันการเงินโดยไม่รับเงินเพิ่ม หรือใช้วงเงินกู้เดิมของสถาบันการเงินที่มีสัญญาไม่เกิน 5 ปี ไม่ต้องประเมินราคาใหม่ ใช้ราคาประเมินของสถาบันการเงินเดิม

(17) คณะกรรมการเป็นผู้ประเมินอสังหาริมทรัพย์ โดยพิจารณาเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- สมาชิกซื้อบ้านหรือห้องชุดที่อยู่อาศัยกับบริษัทหรือโครงการจัดสรร ในจังหวัดตั้งหรือจังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ พัทลุง, สตูล, กระบี่, นครศรีธรรมราช, สงขลา
- สมาชิกกู้เงินในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท
- สมาชิกที่นำอสังหาริมทรัพย์มาจำนองเป็นประกันมีมูลค่ามากกว่าวงเงินกู้

กรณีสมาชิกกู้เงินเกิน 2,000,000 บาท หรือนอกเหนือหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้างต้นให้คณะกรรมการเงินกู้เป็นผู้กำหนดว่าให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือบริษัทเอกชนเป็นผู้ประเมิน

(18) การคำนวณวงเงินกู้ ในกรณีที่สมาชิกมีเงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสุดหรือใกล้ถึงขั้นสุดของอันดับหรือตำแหน่งให้นำมาคำนวณวงเงินกู้ยกเว้น เงินกู้สามัญทั่วไป เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ และเงินกู้พิเศษเพื่อซื้อรถยนต์

ข้อ 7. เอกสารประกอบการกู้

1. ใบคำขอกู้เงินตามประเภท ที่สมาชิกต้องการกู้
2. หนังสือสัญญาเงินกู้ตามประเภทที่สมาชิกต้องการกู้
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
4. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
5. สลิปเงินเดือนเดือนล่าสุดของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
6. กรณีใช้อสังหาริมทรัพย์จำนองเป็นประกัน ต้องมีเอกสารประกอบดังนี้
 - 6.1 รูปถ่ายของอสังหาริมทรัพย์
 - 6.2 แผนที่โดยสังเขปของอสังหาริมทรัพย์
 - 6.3 ราคาประเมินของอสังหาริมทรัพย์ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการหรือบริษัทเอกชนตามที่สหกรณ์กำหนด
 - 6.4 สำเนาโฉนดที่ดิน
 - 6.5 สำเนาสัญญาเงินกู้ และสัญญาจำนองของสถาบันการเงินที่โอนติดจำนอง (กรณีให้สหกรณ์เป็นผู้ชำระเงินเพื่อไถ่ถอนโฉนด)
 - 6.6 สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน ของคู่สมรส (ถ้ามี)
7. ใบเสนอราคาสินค้า (กรณีกู้สามัญโครงการพิเศษ)
8. บัตรนักเรียน-นักศึกษา หรือ หนังสือรับรองจากโรงเรียน หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือ สำเนาใบลงทะเบียน
9. สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร (กรณีกู้เงินเพื่อการศึกษาของบุตร)
10. ใบเสนอราคาหรือใบจองรถ (สำหรับกู้เพื่อซื้อรถยนต์)

ข้อ 8. การชำระหนี้เงินกู้

8.1 ให้สมาชิกชำระหนี้เงินกู้อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้งของแต่ละสัญญาภายในวันสิ้นเดือน สมาชิกต้องยินยอมให้หน่วยงานที่สมาชิกรับเงินได้รายเดือนหักเงินตามจำนวนหนี้และประเภทของหนี้ที่สหกรณ์แจ้ง โดยหน่วยงานนั้นเป็นผู้รวบรวมส่งให้สหกรณ์โดยตรงหรือผ่านธนาคารเข้าบัญชีสหกรณ์

ในกรณีสมาชิกพ้นจากราชการหรืองานประจำและไม่ได้รับเงินบำเหน็จ หรือบำนาญรายเดือน สมาชิกอาจจะขอชำระหนี้ด้วยวิธีอื่นก็ได้ แต่ต้องได้รับเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

8.2 ในกรณีสมาชิกพ้นจากราชการหรืองานประจำและได้รับเงินบำเหน็จ หรือบำนาญรายเดือน สมาชิกต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินบำเหน็จ หรือบำนาญรายเดือน ชำระหนี้เงินกู้ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้ง

8.3 สมาชิกอาจขอชำระหนี้แบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

8.3.1 แบบสหกรณ์ ส่งต้นเงินเท่ากันทุกงวดและดอกเบี้ยคิดจากต้นเงินคงเหลือในแต่ละงวด

8.3.2 แบบธนาคาร ส่งชำระเงินเท่ากันทุกงวดจนกว่าจะชำระหนี้หมด เงินที่ชำระหนี้จะหักส่วนหนึ่งเป็นดอกเบี้ยก่อน ส่วนที่เหลือจึงนำไปหักต้นเงิน

ข้อ 9. การตรวจสอบหลักประกัน

9.1 ให้คณะกรรมการเงินกู้หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบการให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันให้ถูกต้อง เมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะดีเกิดบกพร่อง จะต้องให้แจ้งผู้จัดการแก้ไขให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนดและรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

9.2 สมาชิกผู้กู้เงินที่มีความจำเป็นอาจขอเปลี่ยนหลักประกันเงินกู้โดยทำหนังสือระบุเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอเปลี่ยนหลักประกันเงินกู้

หมวด 2

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ข้อ 10. วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในเหตุฉุกเฉินเท่านั้น

ข้อ 11. การพิจารณาอนุมัติให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติได้ โดยต้องรายงานให้กรรมการทราบทุกเดือน

ข้อ 12. คุณสมบัติของผู้กู้

1. เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

2. ผู้กู้จะมีหนี้เงินกู้ชนิดนี้ได้คนละ 1 สัญญาเท่านั้น

3. กรณีขอกู้เงินสัญญาใหม่ สามารถกระทำดังนี้

3.1 ผ่อนชำระหนี้เงินกู้ฉุกเฉินสัญญาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด

3.2 ชำระหนี้สัญญาเงินกู้ฉบับเดิมทั้งหมด

ข้อ 13. วงเงินกู้ ต้องไม่เกินทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท

เว้นแต่สมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี กำหนดวงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 95% ของทุนเรือนหุ้นและต้องไม่กู้เงินประเภทสามัญใช้บุคคลค้ำประกัน

ข้อ 14. การผ่อนชำระงวดสูงสุดไม่เกิน 12 งวด

หมวด 3

เงินกู้เพื่อเหตุผลเงินข้าราชการบรรจุใหม่

- ข้อ 15. วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในเหตุผลเงิน สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ที่อยู่ระหว่างรอเงินเดือนตกเบิก
- ข้อ 16. การพิจารณาอนุมัติให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติได้ โดยต้องรายงานให้กรรมการทราบทุกเดือน
- ข้อ 17. คุณสมบัติของผู้กู้
1. เป็นสมาชิกที่ชำระค่าหุ้นเรียบร้อยแล้วอย่างน้อย 1 งวด
 2. เป็นข้าราชการบรรจุใหม่ ที่อยู่ระหว่างรอเงินเดือนตกเบิก
- ข้อ 18. วงเงินกู้ข้อกำหนดทั่วไปวงเงินกู้
1. วงเงินกู้ 90% ของจำนวนเงินที่สามารถยืมได้ ตามหนังสือรับรองจากฝ่ายการเงินต้นสังกัด สูงสุดทุกสัญญารวมกันไม่เกิน 300,000 บาท
 2. วงเงินกู้คิดเป็นจำนวนเงินที่สามารถยืมได้เป็นรายเดือน จะจ่ายให้จนกว่าจะได้รับเงินเดือนตกเบิก
- ข้อ 19. การผ่อนชำระและข้อกำหนดทั่วไปการผ่อนชำระ
- สมาชิกต้องชำระทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมดทุกสัญญาภายใน 30 วัน หลังจากได้รับเงินเดือนตกเบิก
- ข้อ 20. ชนิดของหลักประกัน
1. บุคคล เป็นสมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน

หมวด 4

เงินกู้สามัญ

- ข้อ 21. เงินกู้สามัญแบ่งเป็น 7 ประเภท ดังนี้
1. เงินกู้สามัญ
 2. เงินกู้สามัญโครงการพิเศษ
 3. เงินกู้สามัญเพิ่มสุข
 4. เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา
 5. เงินกู้สามัญเพื่อการลงทุน
 6. เงินกู้สามัญใช้เงินฝากค้ำประกัน
 7. เงินกู้เพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ

หมวด 5

เงินกู้สามัญ

ข้อ 22. วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในกิจการทั่วไป หรือเพื่อชำระหนี้

ข้อ 23. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิจารณา โดยคณะกรรมการเงินกู้ สามารถปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อขอมติพิจารณาอนุมัติได้

ข้อ 24. ลักษณะผู้กู้

1. เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน
2. ผู้กู้จะมีสัญญาเงินกู้ชนิดนี้ได้ไม่เกินคนละ 1 ฉบับ
3. สัญญาเงินกู้ที่ใช้บุคคลค้ำประกันผู้กู้จะต้องมีอายุไม่เกิน 55 ปี บริบูรณ์

ข้อ 25. วงเงินกู้ข้อกำหนดทั่วไปวงเงินกู้

1. สมาชิกประเภท ข้าราชการวงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 5,000,000 บาท
2. สมาชิกประเภท ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท

ในกรณีที่ผ่อนชำระเกินอายุราชการต้องผ่อนในวงเงินประมาณการบำเหน็จที่พึงจะได้รับหลังเกษียณอายุราชการ

3. สมาชิกประเภท เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท และต้องมีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำอย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้หากค้ำประกันกันเองให้กู้ได้ไม่เกิน 500,000 บาท

4. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไปสามารถแสดงความจำนงค์ต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อพิจารณาเพิ่มทุนเรือนหุ้นเพื่อเพิ่มวงเงินในการกู้ได้

5. สมาชิกประเภทเจ้าหน้าที่สหกรณ์บริการโรงพยาบาลตรัง จำกัด และสมาชิกประเภทที่จัดจ้างในตำแหน่งวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี วงเงินกู้ไม่เกิน 2 เท่าของทุนเรือนหุ้น

6. สมาชิกที่ถูกเจ้าพนักงานบังคับคดีอายัดเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนหรือเงินค่าหุ้น หรือถูกศาลสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดสมาชิกผู้นั้น มีสิทธิกู้เงินสามัญนี้ได้ตามจำนวนเงินไม่เกินหนี้ที่ติดบังคับคดี โดยสหกรณ์จะเป็นผู้ดำเนินการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ตามคำพิพากษาของสมาชิกที่สำนักงานบังคับคดีจนกว่าหนี้ตามคำพิพากษาจะหมด โดยสมาชิกที่ศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์จะต้องนำคำสั่งหรือความเห็นชอบของศาล เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ผู้จัดการทรัพย์ หรือที่ประชุมเจ้าหนี้นายินต่อสหกรณ์เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการกู้เงิน

ข้อ 26. การขอกู้สัญญาฉบับใหม่ชนิดเดิม

1. ผู้กู้จะต้องผ่อนชำระสัญญาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 6 งวด
2. สัญญาเงินกู้ฉบับใหม่จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้กู้ดำเนินการชำระหนี้เงินกู้ฉบับเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน
3. สมาชิกประเภทเจ้าหน้าที่สหกรณ์บริการโรงพยาบาลตรัง จำกัด จะต้องผ่อนชำระแล้วอย่างน้อย 36 งวด

หรือผ่อนชำระแล้วไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

ข้อ 27. การผ่อนชำระและข้อกำหนดทั่วไปการผ่อนชำระ

1. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด ผ่อนชำระไม่เกิน 200 งวด และอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์

กรณีสมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์รับเงินบำนาญ หรือบำเหน็จรายเดือน สามารถผ่อนชำระได้อายุไม่เกิน 70 ปีบริบูรณ์ แต่หากเลือกบำเหน็จจะต้องชำระหนี้คงค้างกับสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น

2. สมาชิกประเภทเจ้าหน้าที่สหกรณ์บริการโรงพยาบาลตรัง จำกัด และสมาชิกประเภทที่จัดจ้างในตำแหน่งวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรีผ่อนชำระได้ไม่เกิน 120 งวด เว้นแต่ใช้หลักทรัพย์มาจำนองเป็นประกันให้ผ่อนชำระได้ไม่เกิน 180 งวด และอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์

ข้อ 28. ชนิดของหลักประกัน

1. ตราสารหนี้ หรือเอกสารทางการเงินอื่นที่รัฐบาลค้ำประกันหรือเงินฝากในสหกรณ์ สามารถใช้ค้ำประกันได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหลักประกัน

2. อสังหาริมทรัพย์ วงเงินค้ำประกันสูงสุดไม่เกินร้อยละ 80 ของมูลค่าราคาประเมินหลักทรัพย์

3. บุคคล หมายถึง สมาชิกที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 1 เดือน

3.1 สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์อ้อมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ใช้บุคคลค้ำประกันดังนี้

3.1.1 สมาชิก 1 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท

3.1.2 สมาชิก 2 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 600,000 บาท

3.1.3 สมาชิก 3 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 1,500,000 บาท

3.1.4 สมาชิกไม่น้อยกว่า 4 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 2,500,000 บาท ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการเงินกู้

3.2 การใช้บุคคลค้ำประกันของสมาชิกประเภทที่จัดจ้างในตำแหน่งวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับ ปริญญาตรี ให้ใช้ดังนี้

3.2.1 สมาชิกประเภทที่จัดจ้างในตำแหน่งวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรีค้ำประกัน 2 คน กรณีกู้เงินไม่เกิน 500,000 บาท

3.2.2 สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ค้ำประกัน 1 คน สมาชิกประเภทที่จัดจ้างในตำแหน่งวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรีค้ำประกัน 1 คน กรณีกู้เงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 600,000 บาท

4. กรณีกู้วงเงินเกิน 2,500,000 บาท ให้ใช้หลักทรัพย์จำนองเป็นประกัน

หมวด 6

เงินกู้สามัญโครงการพิเศษ

ข้อ 29. วัตถุประสงค์เพื่อซื้อสินค้าหรือบริการตามที่ต้องการ

ข้อ 30. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิจารณา โดยคณะกรรมการเงินกู้สามารถปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อขอมติพิจารณาอนุมัติได้

ข้อ 31. ลักษณะผู้กู้

1. สมาชิก ประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์อ้อมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน

2. ผู้กู้จะมีสัญญาเงินกู้ชนิดนี้ได้ไม่เกินคนละ 1 ฉบับ

ข้อ 32. วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท

ข้อ 33. ชนิดของหลักประกัน

1. บุคคล เป็นสมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน

ข้อ 34. การขอกู้สัญญาฉบับใหม่ชนิดเดิม

1. ผู้กู้จะต้องผ่อนชำระสัญญาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 6 งวด

2. ผู้กู้ที่กู้แล้วแต่ไม่เต็มวงเงินสามารถขอกู้เพิ่มเติมได้แต่ไม่เกินวงเงินกู้สูงสุดได้ทันที

3. สัญญาเงินกู้ฉบับใหม่จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้กู้ดำเนินการชำระหนี้เงินกู้ฉบับเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน

ข้อ 35. การผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 60 งวด

หมวด 7

เงินกู้สามัญพิเศษ

ข้อ 36. วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในกิจกรรมเพิ่มความสุขของสมาชิก

ข้อ 37. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิจารณา โดยคณะกรรมการเงินกู้สามารถปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อขอมติพิจารณาอนุมัติได้

ข้อ 38. ลักษณะผู้กู้

1. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 เดือน

2. ผู้กู้จะมีสัญญาเงินกู้ชนิดนี้ได้ไม่เกินคนละ 1 ฉบับ

ข้อ 39. วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท

ข้อ 40. วงเงินกู้กำหนดตามหลักประกัน

1. ทุนเรือนหุ้น ที่ไม่ติดกำหนดวงเงินกู้ในสัญญาเงินกู้อื่น ไม่เกินร้อยละ 95 ของมูลค่าหุ้น

2. บุคคลค้ำประกัน เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน อย่างน้อย 1 คน

ข้อ 41. การขอกู้สัญญาฉบับใหม่ชนิดเดิม

1. ผู้กู้จะต้องผ่อนชำระสัญญาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 6 งวด

2. ผู้กู้ที่กู้แล้วแต่ไม่เต็มวงเงินสามารถขอกู้เพิ่มเติมได้แต่ไม่เกินวงเงินกู้สูงสุดได้ทันที

3. สัญญาเงินกู้ฉบับใหม่จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้กู้ดำเนินการชำระหนี้เงินกู้ฉบับเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน

ข้อ 42. การผ่อนชำระและข้อกำหนดทั่วไปของการผ่อนชำระ

1. กรณีชำระเฉพาะดอกเบี้ยรายเดือน โดยมีได้ชำระเงินต้นเมื่อครบกำหนดตามสัญญาถ้ามิได้ชำระเงินต้นให้แล้วเสร็จ หากสมาชิกได้บอกเลิกให้ถือว่าหนังสือเงินกู้สามัญพิเศษนั้น มีการต่ออายุออกไปอีกหนึ่งปี ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้ตกลงให้ต่ออายุ หนังสือเงินกู้สามัญพิเศษออกไปแล้วครั้งใดคราวใดก็ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกันเรื่อยไป ในกรณีมีเหตุผลอันสมควรอาจบอกเลิกหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญพิเศษก็ได้

2. ในกรณีชำระเฉพาะดอกเบี้ยเพียงอย่างเดียว ให้เริ่มผ่อนชำระเงินต้นเมื่ออายุครบ 45 ปีบริบูรณ์ ให้สมาชิกทำสัญญาใหม่โดยให้ผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยไม่เกิน 180 งวด หากผู้กู้อายุ 45 ปีขึ้นไป จะต้องผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเสียให้เสร็จสิ้นก่อนเกษียณอายุราชการ

3. กรณีชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย โดยส่งเป็นงวดรายเดือนให้แบ่งชำระเป็นงวด พร้อมด้วยดอกเบี้ยจากเงินต้นคงเหลือ

ข้อ 43. ชนิดของหลักประกัน

1. บุคคล เป็นสมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน

หมวด 8

เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

ข้อ 44. วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในเรื่องการศึกษา โดยให้รวมถึงเพื่อตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย โดยเงินกู้ชนิดนี้ไม่มีเงินเฉลี่ยคืน

ข้อ 45. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิจารณา โดยคณะกรรมการเงินกู้ โดยคณะกรรมการเงินกู้สามารถปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อขอมติพิจารณาอนุมัติได้

ข้อ 46. ลักษณะผู้กู้

1. สมาชิก เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน

2. ผู้กู้จะมีสัญญาเงินกู้ชนิดนี้ได้ไม่เกินคนละ 1 ฉบับ

ข้อ 47. วงเงินกู้ได้ตามจำนวนดังต่อไปนี้

1. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป

1.1. เพื่อการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี กู้ได้ไม่เกิน 50,000 บาท

1.2. เพื่อการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท

2. สมาชิกประเภทที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี กู้ได้ไม่เกิน 30,000 บาท

ข้อ 48. การผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 60 งวด

ข้อ 49. การขอกู้สัญญาฉบับใหม่ชนิดเดิม

1. ผู้กู้จะต้องผ่อนชำระสัญญาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 6 งวด

2. ผู้กู้ที่กู้แล้วแต่ไม่เต็มวงเงินสามารถขอกู้เพิ่มเติมได้แต่ไม่เกินวงเงินกู้สูงสุดได้ทันที

3. สัญญาเงินกู้ฉบับใหม่จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้กู้ดำเนินการชำระหนี้เงินกู้ฉบับเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน

ข้อ 50. ชนิดของหลักประกัน

- บุคคล สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน

หมวด 9

เงินกู้สามัญเพื่อการลงทุน

ข้อ 51. วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการกิจการทั่วไป หรือเพื่อการลงทุน

ข้อ 52. การพิจารณาอนุมัติให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติได้ โดยต้องรายงานให้กรรมการทราบทุกเดือน

ข้อ 53. คุณสมบัติของผู้กู้

1. เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน
2. ผู้กู้จะมีหนี้เงินกู้ชนิดนี้ได้คนละ 1 สัญญาเท่านั้น
3. กรณีขอกู้เงินสัญญาใหม่ สามารถกระทำได้ดังนี้
 - 3.1 ผ่อนชำระหนี้สัญญาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด
 - 3.2 ชำระหนี้สัญญาเงินกู้ฉบับเดิมทั้งหมด
 - 3.3 กรณีสมาชิกกู้แล้วแต่ไม่เต็มวงเงินกู้ สามารถขอกู้เงินเพิ่มได้ตามวงเงินกู้สูงสุดได้ทันที

ข้อ 54. วงเงินกู้ สูงสุดไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น ต้องไม่มีสัญญาเงินกู้ประเภทสามัญ

ข้อ 55. การผ่อนชำระงวดสูงสุดไม่เกิน 200 งวด ยกเว้นสมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้ผ่อนชำระงวดสูงสุดไม่เกิน 120 งวด

ข้อ 56. ชนิดของหลักประกัน

- เงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ และยังมีภาระผูกพันในการค้ำประกันเงินกู้สัญญาอื่น แต่ไม่เกินร้อยละ 95 ของมูลค่าเงินฝาก ณ วันที่ทำหลักประกัน หรือ
- ตราสารหนี้ หรือเอกสารทางการเงินอื่นที่รัฐบาลค้ำประกันหรือเงินฝากในสหกรณ์สามารถใช้ค้ำประกันได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหลักประกัน

หมวด 10

เงินกู้สามัญใช้เงินฝากค้ำประกัน

ข้อ 57. วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการกิจการทั่วไป

ข้อ 58. การพิจารณาอนุมัติให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติได้ โดยต้องรายงานให้กรรมการทราบทุกเดือน

ข้อ 59. คุณสมบัติของผู้กู้

1. เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน
2. ผู้กู้จะมีหนี้เงินกู้ชนิดนี้ได้บัญชีละ 1 สัญญา
3. กรณีขอกู้เงินสัญญาใหม่ สามารถกระทำได้ดังนี้
 - 3.1 ผ่อนชำระหนี้สัญญาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด
 - 3.2 ชำระหนี้สัญญาเงินกู้ฉบับเดิมทั้งหมด
 - 3.3 กรณีสมาชิกกู้แล้วแต่ไม่เต็มวงเงินกู้ สามารถขอกู้เงินเพิ่มได้ตามวงเงินกู้สูงสุดได้ทันที

ข้อ 60. วงเงินกู้ สูงสุดไม่เกินร้อยละ 95 ของมูลค่าเงินฝากของสหกรณ์ ณ วันที่ทำหลักประกัน

ข้อ 61. การผ่อนชำระและข้อกำหนดทั่วไปของการผ่อนชำระ

1. กรณีชำระเฉพาะดอกเบี้ยรายเดือน โดยไม่ชำระเงินต้นก็ได้ แต่จะต้องชำระเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายใน 200 งวด หากยังชำระไม่เสร็จสิ้นสหกรณ์จะทำการตัดบัญชีเงินฝากตามเงินต้นและดอกเบี้ยคงเหลือนั้นโดยทันที

2. กรณีชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย โดยส่งเป็นงวดรายเดือนให้แบ่งชำระเป็นงวด พร้อมด้วยดอกเบี้ยจากเงินต้นคงเหลือสูงสุดไม่เกิน 200 งวด

ข้อ 62. ชนิดของหลักประกัน

- เงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ และยังไม่มีการผูกพันในการค้ำประกันเงินกู้สัญญาอื่น แต่ไม่เกินมูลค่าเงินฝาก ณ วันที่ทำหลักประกัน

ข้อ 63. ข้อกำหนดทั่วไปในการขอกู้เงิน

1. ในการขอกู้เงินไม่ต้องใช้สลิปเงินเดือนประกอบการกู้
2. ในระหว่างการใช้เงินฝากค้ำประกันเงินกู้ี้ จะไม่มีสิทธิในการถอนเงินฝากนี้จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น

หมวด 11

เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ

ข้อ 64. วัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพในสถานการณ์ปัจจุบัน

ข้อ 65. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิจารณา โดยคณะกรรมการเงินกู้สามารถปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อขอมติพิจารณาอนุมัติได้

ข้อ 66. ลักษณะผู้กู้

1. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำรับบำเหน็จรายเดือน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน สามารถกู้ได้สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท

สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด ผ่อนชำระอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์

สมาชิกประเภทข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำรับบำเหน็จรายเดือน สามารถผ่อนชำระได้อายุไม่เกิน 70 ปีบริบูรณ์

2. สมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เจ้าหน้าที่สหกรณ์บริการโรงพยาบาลตรังเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือนสามารถกู้ได้ 1 เท่าของทุนเรือนหุ้นสูงสุดไม่เกิน 50,000 บาท ผ่อนชำระอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์

3. ผู้กู้จะมีสัญญาเงินกู้ชนิดนี้ได้ไม่เกินคนละ 1 ฉบับ

4. สมาชิกสามารถยื่นกู้ได้ไม่เกินคนละ 1 ครั้ง

ข้อ 67. ชนิดของหลักประกัน

1. บุคคลเป็นสมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำรับบำเหน็จรายเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน

2. สมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เจ้าหน้าที่สหกรณ์บริการโรงพยาบาลตรัง จำกัด อย่างน้อย 2 คน

3. เงินค่าหุ้นที่ผู้ถือหุ้นอยู่ในสหกรณ์ และยังไม่มีการผูกพันในการค้ำประกันเงินกู้สามัญยื่นแต่ไม่เกินจำนวนมูลค่าหุ้น ณ วันที่หลักประกัน หากผู้ไม่เกินร้อยละ 95 อาจไม่ต้องใช้หลักค้ำประกันก็ได้

ข้อ 68. การผ่อนชำระ

1. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำรับบำเหน็จรายเดือน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 180 งวด

2. สมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เจ้าหน้าที่สหกรณ์บริการโรงพยาบาลตรัง จำกัด ผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 60 งวด

ข้อ 69. เอกสารประกอบการกู้

1. ใบคำขอกู้เงินตามประเภท ที่สมาชิกต้องการกู้
2. หนังสือสัญญาเงินกู้ตามประเภทที่สมาชิกต้องการกู้
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
4. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
5. สลิปเงินเดือนเดือนล่าสุดของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

หมวด 12

เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์

ข้อ 70. วัตถุประสงค์เพื่อ

1. ซื้อที่ดิน, อาคารพร้อมที่ดิน, สร้างอาคาร, ต่อเติมปรับปรุงอาคารหรือที่ดิน
2. ปลดภาระจำนองกับเจ้าหนี้ หรือสถาบันการเงินอื่นๆ

ข้อ 71. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิจารณา โดยคณะกรรมการเงินกู้ โดยคณะกรรมการเงินกู้สามารถปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อขอมติพิจารณาอนุมัติได้

ข้อ 72. คุณสมบัติผู้กู้

1. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน
2. สมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน
3. สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ที่มีคู่สมรสตามกฎหมายเป็นสมาชิกสหกรณ์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน สามารถกู้ร่วมได้

ข้อ 73. วงเงินกู้ กำหนดตามวัตถุประสงค์การกู้ยืม ดังนี้

สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวงที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป

1. ซื้อบ้าน (บ้านใหม่) , สร้างบ้าน-อาคาร กำหนดให้ 100 % ของราคาประเมิน
2. ซื้อบ้าน (บ้านมือสอง), โฉ่ถอนจำนอง, ต่อเติมบ้าน, ซื้อที่ดิน กำหนดให้ 80 % ของราคาประเมิน

สมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

1. ชื้อบ้าน (บ้านใหม่) , สร้างบ้าน-อาคาร กำหนดให้ตามเกณฑ์ ดังนี้
 - อายุงานเกิน 5 ปี เป็นสมาชิกเกิน 24 เดือน กำหนดให้ 90 % ของราคาประเมิน
 - อายุงาน 3 – 5 ปี เป็นสมาชิก 12 – 24 เดือน กำหนดให้ 80% ของราคาประเมิน
 - อายุงาน 2 – 3 ปี เป็นสมาชิก 12 เดือน กำหนดให้ 70% ของราคาประเมิน
2. ชื้อบ้าน (บ้านมือสอง), โถ่ถอนจำนอง, ชื้อที่ดิน, ต่อเติมบ้าน กำหนดให้ 70 % ของราคาประเมิน

ข้อ 74. การผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 360 งวด อายุไม่เกิน 60 ปี เว้นแต่สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิรับเงินบำนาญ เงินบำเหน็จรายเดือน และเลือกรับเป็นรายเดือนสามารถผ่อนชำระได้จนถึงอายุ 75 ปี แต่หากเลือกบำเหน็จจะต้องชำระหนี้คงค้างอยู่กับสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น

สำหรับสมาชิกที่จัดจ้างตำแหน่งต่ำกว่าวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้ผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 240 งวด อายุไม่เกิน 60 ปี

ข้อ 75. การขอกู้สัญญาฉบับใหม่ชนิดเดิม

1. ผู้กู้จะต้องผ่อนชำระสัญญาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 36 งวด ยกเว้นสมาชิกที่จัดจ้างวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องผ่อนชำระสัญญาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 60 งวด

สมาชิกที่ถูกฟ้องร้องบังคับคดีอาชญากรรม จากเจ้าหน้าที่ภายในนอก สามารถยื่นคำร้องขอกู้ ต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม

สัญญาเงินกู้ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างบ้านสร้างอาคาร สามารถทำสัญญาฉบับใหม่ได้ทันที

2. ผู้กู้สามารถทำสัญญาฉบับใหม่ได้มากกว่า 1 สัญญา

ข้อ 76. ชนิดของหลักประกัน

1. อสังหาริมทรัพย์ ของตนเองหรือของคู่สมรสตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดของอสังหาริมทรัพย์ ดังนี้

1.1 อสังหาริมทรัพย์ที่ปลอดภาระจำนอง

1.2 อสังหาริมทรัพย์ที่ติดภาระจำนอง และต้องการปลดภาระจำนอง สมาชิกจะต้องทำสัญญาจำนองหลักทรัพย์นี้กับสหกรณ์ก่อนโดยสหกรณ์เป็นผู้ชำระเงินไถ่ถอนจำนอง และให้สหกรณ์เป็นผู้รับจำนองแทน เมื่อผู้กู้ชำระหนี้สหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว สหกรณ์จึงจะปลดภาระจำนองคืนแก่ผู้กู้

1.3 อสังหาริมทรัพย์ที่เป็น อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง จะต้องจัดทำ ประกันวินาศภัยกับบริษัทที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ ในวงเงินประกันภัยตามจำนวนเงินกู้ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 10 ปี โดยให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์

1.4. อสังหาริมทรัพย์ ที่นำมาจำนองเป็นประกัน ต้องดำเนินการประเมินราคามูลค่าหลักทรัพย์ ณ ปัจจุบันโดยผู้กู้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด เว้นแต่อสังหาริมทรัพย์นั้นนำมาจำนองกับสหกรณ์ไว้แล้ว และได้ประเมินราคาไว้แล้วไม่เกิน 5 ปี ไม่ต้องประเมินราคาใหม่

1.5 หลักทรัพย์อื่น ๆ ที่สหกรณ์ เห็นสมควร

หมวด 13 **เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อรถยนต์**

ข้อ 77. วัตถุประสงค์เพื่อ

1. ซื้อยานพาหนะ
2. ปลดจำนำ ปลดหนี้ยานพาหนะของสมาชิก

ข้อ 78. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิจารณา โดยคณะกรรมการเงินกู้ โดยคณะกรรมการเงินกู้สามารถปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อขอมติพิจารณาอนุมัติได้

ข้อ 79. ลักษณะผู้กู้ เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

ข้อ 80. วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท

ข้อ 81. การผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 180 งวด อายุไม่เกิน 60 ปี เว้นแต่สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิรับเงินบำนาญ เงินบำเหน็จรายเดือน และเลือกรับเป็นรายเดือนสามารถผ่อนชำระได้จนถึงอายุ 70 ปี แต่หาก เลือกบำเหน็จจะต้องชำระหนี้คงค้างอยู่กับสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น

ข้อ 82. ชนิดของหลักประกันและข้อกำหนดทั่วไปของหลักประกันเงินกู้

1. ผู้กู้สามารถใช้หลักประกันหลายชนิดรวมกันได้
2. หลักประกันจะต้องไม่ได้ใช้ค้ำประกันสัญญาเงินกู้ใด
3. ตราสารหนี้ หรือเอกสารทางการเงินอื่นที่รัฐบาลค้ำประกันหรือเงินฝากในสหกรณ์ สามารถใช้ค้ำประกันได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหลักประกัน
4. เงินค้ำประกันที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ และยังมีภาระผูกพันในการค้ำประกันเงินกู้สามัญอื่นแต่ไม่เกินจำนวนมูลค่าหุ้น ณ วันที่หลักประกัน หากผู้กู้ไม่เกินร้อยละ 95 อาจไม่ต้องใช้หลักค้ำประกันก็ได้
5. บุคคล หมายถึง สมาชิกประเภทข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล ตำรวจ จ่ากิต พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานกระทรวง ที่จัดจ้างในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 1 เดือน ให้ใช้บุคคลค้ำประกัน ดังนี้

- 5.1 สมาชิก 1 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท
- 5.2 สมาชิก 2 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 600,000 บาท
- 5.3 สมาชิก 3 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 1,500,000 บาท
- 5.4 สมาชิก 4 คน ใช้แทนหลักประกันเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท

หมวด 14 **ดอกเบี้ยเงินกู้**

ข้อ 83. ให้เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ต่อปี โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 84. ดอกเบี้ยนั้นให้คิดเป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินคงเหลือ เงินงวดชำระหนี้รายเดือนหัก ณ ที่จ่ายให้คำนวณดอกเบี้ยจนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือน

ในกรณีที่สมาชิกมาขอชำระหนี้ก่อนกำหนด หรือชำระหนี้ทั้งหมดสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยจนถึงวันชำระเงินกู้นั้น

หมวด 15

การชำระหนี้

ข้อ 85. กรณีที่สมาชิกผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย หากผิดนัดไม่เกิน 3 งวด สหกรณ์จะคิดค่าปรับงวดละ 500 บาท หากค้างชำระเกิน 3 งวดหรือผู้กู้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก สหกรณ์จะคิดค่าปรับในอัตราไม่เกินร้อยละ 6 ต่อปี ของเงินต้นที่ค้างชำระ โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป นอกเหนือจากดอกเบี้ยที่กำหนด ทั้งนี้ โดยคำนวณเป็นรายวัน นับตั้งแต่วันที่สมาชิกผู้กู้ผิดสัญญาเป็นต้นไป จนถึงวันชำระคืนเงินกู้ที่ผิดนัดเสร็จสิ้น พร้อมทั้งโดนตัดสิทธิการกู้เงินในปีนั้น ๆ และมิได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามข้อบังคับของสหกรณ์ เว้นแต่สมาชิกมีเหตุจำเป็นตามสมควร ให้สมาชิกเขียนบันทึกเพื่อขอผ่อนผัน ต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ 86. ถ้าสมาชิกชำระหนี้ไม่เพียงพอจะชำระหนี้ได้ทั้งหมด เมื่อทำการชำระหนี้ สมาชิกระบุว่าชำระหนี้ประเภทใด ก็ให้หักชำระหนี้ประเภทนั้นไป ถ้าสมาชิกไม่ระบุ ก็ให้หักชำระหนี้ที่มีหลักประกันน้อยที่สุดเป็นอันดับแรกก่อน แล้วจึงหักชำระหนี้ทุกประเภทตามสัดส่วนมากและน้อยต่อไป

หมวด 16

การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 87. ให้คณะกรรมการตรวจตราควบคุม ให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้และเมื่อคณะกรรมการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 88. ในกรณีใด ๆ ดังต่อไปนี้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏแก่คณะกรรมการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้เกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ (ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย) เป็นเวลาสองเดือนติดต่อกันหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวจนถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ข้อ 89. ในกรณีที่เงินกู้เป็นอันต้องส่งคืนโดยสิ้นเชิงตามที่กล่าวแล้วในข้อ 88. ถ้าผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบหนี้แทนผู้กู้ และไม่สามารถชำระหนี้แทนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอคณะกรรมการอาจผ่อนผันให้เรียกเก็บจากผู้ค้ำประกันเป็นรายเดือน จนเสร็จตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือชี้แจงไว้ต่อสหกรณ์สุดท้ายจะพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ 90. ผู้กู้ก็ดี ผู้ค้ำประกันก็ดี ต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์ขอลาออกหรือโอนย้ายราชการหรืองานประจำ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้ซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนแล้วจึงขอลาออกหรือโอนย้ายราชการหรืองานประจำได้

หมวด 17

บทเฉพาะกาล

ข้อ 91. เงินกู้ทุกประเภทที่สมาชิกได้รับอนุมัติให้กู้แล้ว ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือเป็นการกู้เงินตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และให้ถือเอาความที่ปรากฏในหนังสือกู้ หนังสือค้ำประกันแล้วแต่กรณีที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้คงมีผลผูกพันตามสัญญานั้นต่อไป

ข้อ 92. ให้ใช้ประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสหกรณ์ที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ข้อ 93. กรณีใดที่ระเบียบนี้มีได้กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้สมาชิกถือปฏิบัติตามมตินั้น

ข้อ 94. ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ.2566

(นางสาววัลย์ลดา ปรีสุทธิกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตรัง จำกัด